



## SMLOUVA MEZI UBYTOVATELEM A UBYTOVANOU

Kterou spolu uzavřeli

Katolický domov studujících – domov mládeže a školní jídelna, Černá 14, 110 00 Praha 1, IČ 430 01 106,  
jednatel Mgr. Petra Kleinwächterová (dále jen ubytovatel nebo KDS)

a

jméno a příjmení: \_\_\_\_\_ nar.: \_\_\_\_\_

bytem: \_\_\_\_\_

vyplňte v případě nezletilosti: zastoupená

<sup>1</sup> zákonným zástupcem 1 - jméno a příjmení: \_\_\_\_\_

bytem: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> zákonným zástupcem 2 - jméno a příjmení: \_\_\_\_\_

bytem: \_\_\_\_\_

(dále jen ubytovaná).

### 0. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 0.1. Ubytovatel se zavazuje poskytnout ubytování a související služby ubytované, a to za následujících podmínek uvedených v této smlouvě.

### 1. UBYTOVÁNÍ

- 1.1. Ubytování je poskytováno pouze v souvislosti se dny školní výuky, a to následujícím způsobem:
- 1.1.1. Ubytování je poskytováno mimo zvlášť vymezená období vždy od neděle od 17 hodin do pátku do 17 hodin.
- 1.1.2. Ve zvlášť vymezených obdobích ubytování poskytováno není. Zvlášť vymezenými obdobími jsou dny pracovního volna, pokud připadnou na pátek nebo pondělí, a dny školních prázdnin (pololetní prázdniny, jarní prázdniny v termínu pro Prahu 1 až 5, velikonoční prázdniny, hlavní prázdniny, podzimní prázdniny a vánoční prázdniny). Ubytování přitom není poskytováno vždy od posledního dne školní výuky od 17 hodin do dne bezprostředně předcházejícímu prvnímu dni školní výuky do 17 hodin.
- 1.1.3. Ubytování také není poskytováno ve dny, ve kterých by v KDS bylo ubytováno méně než sedm osob. Ředitelka KDS je povinna oznámit ubytované tuto skutečnost nejméně dva dny předem, a to vyvěšením na informační desce nebo zasláním oznámení na e-mailovou adresu ubytované nebo písemně ve Vycházkové knížce.
- 1.2. Ubytovaná má právo užívat prostory, které jí byly vyhrazeny k ubytování (zpravidla pokoj), a dále má právo užívat společné prostory ubytovacího zařízení a služby, jejichž poskytování je s užíváním těchto prostor spojeno. Ubytovaná má právo užívat vybavení pokojů. Za prostory vyhrazené k ubytování více ubytovanými i za jejich vybavení jsou tyto ubytované odpovědné vůči ubytovateli společně a nerozdílně.
- 1.3. Zákonný zástupce je povinný, pokud zdravotní stav ubytované neumožňuje zůstat na KDS, zajistit neprodleně odvoz ubytované domů.
- 1.4. Při ukončení ubytování ubytovaná předá vychovatelce užívané prostory ve stavu, v jakém je od ubytovatele převzala. Tyto prostory musí být bez závad, poškození, s přihlédnutím k běžnému opotřebování a v původním dispozičním řešení. Zjištěné závady budou předepsány k náhradě ubytované, případně všem ubytovaným na pokoji.
- 1.5. Ubytovaná nesmí v žádných prostorách KDS přechovávat zvířata, zbraně, náboje, chemikálie, výbušniny (včetně zábavné pyrotechniky). Ubytovaná nesmí ve vnitřních i ve vnějších prostorách kouřit, požívat či přechovávat alkoholické nápoje, držet, distribuovat či zneužívat návykové látky (včetně nástrojů k jejich aplikaci). Ubytovaná nesmí přijít do prostor ubytovatele pod vlivem návykových látek nebo alkoholu, dále nesmí ve svém chování projevovat znaky rasismu, násilí, šikany a náboženské nesnášenlivosti.

### 2. PLATBY

- 2.1. Cena za ubytování se hradí pravidelně každý měsíc a činí celkem 1100 Kč (900 Kč ubytování + 200 Kč školské služby). Cena za stravné činí 80 Kč za den.
- 2.2. Platbu za ubytování může ubytovaná hradit v hotovosti, složenkou, inkasem nebo převodem na účet ubytovatele. Hradí-li ubytovaná cenu za ubytování v hotovosti, je platba splatná k 30. dni předchozího měsíce, hradí-li ji převodem na účet ubytovatele, složenkou nebo inkasem, je cena za ubytování splatná do 25. dne předchozího měsíce (číslo účtu 2700663453/2010).

<sup>1</sup> Zaškrtněte políčko zákonného zástupce, se kterým je možné komunikovat ohledně záležitostí mezi dcerou a KDS. Pokud jste k přihlášce nedodali ověřenou kopii soudního rozhodnutí o svěření dítěte do péče pouze jednoho z rodičů, doložte.



- 2.3. Ubytovatel má v případě prodlení se zaplacením platby za ubytování nebo za stravu právo požadovat jako smluvní pokutu 5 Kč za každý den prodlení se zaplacením.
- 2.4. Pokud ubytovaná neuhradí platbu za ubytování za dva měsíce, má KDS právo ubytované ukončit ubytování k poslednímu dni druhého neuhrazeného měsíce.
- 2.5. Ubytovatel si vyhrazuje právo uvedené ceny zvýšit i v průběhu školního roku z důvodu např. nárůstu cen potravin, energií apod.
- 2.6. V KDS je ubytované umožněno používat vlastní elektrické spotřebiče, pokud před jejich uvedením do provozu v prostorách ubytovatele předloží platné potvrzení o odborné revizi spotřebiče. Ubytovaná může využít též nabídku odborné revize, kterou zajišťuje KDS na začátku školního roku (cena je 45 Kč za jeden spotřebič). Pokud ubytovaná nepředloží platné potvrzení o odborné revizi elektrického spotřebiče, nesmí spotřebič v prostorách ubytovatele používat.
- 2.7. Bude-li ubytovaná používat vlastní elektrospotřebič, uhradí cenu stanovenou v Ceníku KDS (viz příloha Vnitřního řádu KDS). Příslušná cena bude vypočítána a sdělena prostřednictvím Vycházkové knížky v říjnu a v lednu.
- 2.8. Bude-li ubytovaná používat wi-fi připojení KDS, uhradí cenu stanovenou v ceníku KDS (viz. příloha Vnitřního řádu KDS). Příslušná cena bude zpočítána a sdělena prostřednictvím Vycházkové knížky v září a lednu.
- 2.9. Ostatní poplatky jsou aktuálně k nahlédnutí v ceníku KDS na webových stránkách.

### 3. STRAVOVÁNÍ

- 3.1. Ubytovaná je povinna ve dnech ubytování denně odebrat z jídelny KDS vždy hlavní jídlo (oběd) a spolu s ním minimálně buď snídaní, nebo večeři, vyjma dnů uvedených v odst. 3.2.
- 3.2. Strava se neposkytuje ve dnech, ve kterých je v KDS ubytováno méně než 25 ubytovaných. Ředitelka KDS je povinna oznámit ubytované tuto skutečnost nejméně dva dny předem, a to vyvěšením na informační desce nebo zasláním oznámení na e-mailovou adresu ubytované nebo písemně ve Vycházkové knížce.

### 4. UKONČENÍ UBYTOVÁNÍ

- 4.1. Ukončení ubytování nastává:
  - 4.1.1. pokud ubytovaná během školního roku přeruší nebo ukončí studium školy kterou uvedla v přihlášce;
  - 4.1.2. bude-li v prodlení s úhradou ceny za ubytování (viz Vnitřní řád, č. 9) a nedohodne-li s ředitelem KDS jiný termín úhrady;
  - 4.1.3. pokud bude ubytovaná výchovným opatřením vyloučena z ubytování;
  - 4.1.4. na základě písemné žádosti výpovědi ubytované; výpovědní doba je měsíční a počítá se od následujícího ode dne doručení výpovědi řediteli KDS;
- 4.2. Ukončení ubytování nastává dnem, kdy nastala skutečnost uvedená v odst. 4.1.1. až 4.1.3. a u skutečnosti podle odst. 4.1.4. uplynutím výpovědní doby.
- 4.3. Ubytovaná je povinna ubytovací prostory vyklidit ke dni ukončení ubytování.

### 5. VÝCHOVA A VZDĚLÁVÁNÍ V KDS

- 5.1. Výchova a vzdělávání v KDS probíhají podle závazného Školního vzdělávacího programu Devětsil v souladu s Vnitřním řádem KDS. Ubytovaná se povinně účastní závazné výchovně vzdělávací činnosti v souladu s Vnitřním řádem KDS a Školním vzdělávacím programem Devětsil. Povinně volitelná volnočasová profilace Školního vzdělávacího programu je závazná pro všechny žákyně středního vzdělávání. **Jeden z níže nabízených profilů zatrhněte.** Tento výběr žákyně aktualizuje při nástupu k ubytování:

- Duchovní: biblický, liturgický, You-Cat, Havelnice, Taizé modlitby aj.
- Kreativní: dramatický, keramický, přástky, paličkování, fotokroužek aj.
- Kulturní: kulturně poznávací výpravy, divadla, muzea, koncerty, videoklub aj.
- Sociální: dobrovolnictví v sociální a neziskové sféře aj.
- Sportovní: plavání, posilovna, lanové centrum, horostěna aj.

### 6. VNITŘNÍ ŘÁD

- 6.1. Nedílnou součástí smlouvy je Vnitřní řád KDS. Je k nahlédnutí u všech pedagogických pracovníků KDS a jeho plné znění je zveřejněno na webových stránkách [www.kds.op.cz](http://www.kds.op.cz). Podpisem těchto pokynů potvrzuje ubytovaná, že se s Vnitřním řádem seznámila a že se jím bude řídit. Dále ubytovaná potvrzuje, že se přizpůsobí pokynům pracovníků KDS a že bude dodržovat ustanovení Vnitřního řádu KDS.



## 7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou pravdivé a že jsem nezamlčel(a) závažné skutečnosti.
- 7.2. Zákonný zástupce / zletilá žákyně / studentka podpisem dává souhlas se zpracováním osobních údajů za účelem zavedení do školní matriky ubytovaných a stravovaných žáků a studentek KDS - DM a ŠJ, Černá 14, 110 00 Praha 1, za účelem komunikace mezi zákonným zástupcem / zletilou žákyní / studentkou a KDS - DM a ŠJ v souladu nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen GDPR).
- 7.3. Dodatky k této smlouvě budou vyhotoveny vždy písemnou formou.
- 7.4. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ .
- 7.5. Tato smlouva nabývá účinnosti, pokud bude ubytovaná na základě přihlášky k ubytování přijata k ubytování, a to dnem zveřejnění registračních čísel přijatých žadatelek na webových stránkách KDS.
- 7.6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží ubytovatel a jedno ubytovaná.
- 7.7. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu pečlivě přečetly, jejímu obsahu rozumí, smlouva byla uzavřena ze svobodné vůle obou smluvních stran, nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz těchto skutečností připojují své vlastnoruční podpisy.
- 7.8. Nedílnou součástí smlouvy je přihláška.

\_\_\_\_\_

podpis ubytované

\_\_\_\_\_

podpis zákonného zástupce<sup>2</sup>  
(matka)

\_\_\_\_\_

podpis zákonného zástupce<sup>2</sup>  
(otec)

\_\_\_\_\_

podpis zákonného zástupce<sup>2</sup>  
(jiný)

v \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

podpis ředitele KDS

<sup>2</sup> V případě podpisu pouze jednoho zákonného zástupce tento prohlašuje, že jedná ve shodě s ostatními zákonnými zástupci, pokud tito existují.