

# Řád školní jídelny KDM

## 1) Služby školní jídelny KDM

Školní jídelna KDM poskytuje školní stravování na základě vyhlášky č. 107/2005 Sb. v aktuálním znění.

Školní jídelna KDM poskytuje celodenní stravování žákyním a studentkám ubytovaným v Křesťanském domově mládeže u sv. Ludmily (dále KDM) a oběd žákům Arcibiskupského gymnázia (dále AG) a dalších škol.

Školní stravování se řídí výživovými normami a finančními limity na nákup potravin stanovenými přílohou vyhlášky.

Školní jídelna KDM v rámci doplňkové činnosti poskytuje stravování zaměstnancům škol a školských zařízení a dalším strávníkům.

Za kvalitu poskytovaných služeb odpovídá vedoucí školní jídelny, pan Václav Pech.

## 2) Provozní doba

Výdej jídel pro dívky ubytované v KDM:

<b>Snídaně</b>	<b>6:30 - 7:45</b>	
<b>Oběd</b>	<b>11:15 - 14:15</b>	
<b>Večeře</b>	<b>18:00 - 19:00</b>	(výdej probíhá v salonku)

Výdej jídel pro žáky AG a dalších škol:

<b>Oběd</b>	<b>11:15 - 14:15</b>
-------------	----------------------

## 3) Organizační opatření

Žáci AG přicházejí do jídelny spojovacími dveřmi přes 1. patro bez aktovek a kabátů (z hygienických a organizačních důvodů).

Žáci dalších škol přicházejí do jídelny dveřmi z náměstí Míru. Při odkládání tašek a oblečení dbají zvýšené pozornosti na své osobní věci a nenechávají je bez dozoru.

Přidává se pouze jedenkrát - příloha, dle možností a po dohodě s kuchařkou u výdejního okénka.

Žáci a studenti se po dobu stravování chovají slušně - nekřičí, nepředbíhají ve frontě na oběd, po dojení jídla odnášejí nádobí k okénku, kde vše ukládají na své místo.

Osoba konající dozor má možnost z jídelny vykázat ty studenty, kteří nedodržují řád jídelny.

Pokud dojde ke znečištění jídelny (rozlití pití atd.), je potřeba se domluvit s dozorem jídelny na úklidu.

**Žákům, kteří mají dietní opatření, nabízíme ohřev vlastní stravy v mikrovlnné troubě.**

## 4) Přihlášky ke stravování

Každý žák nebo student si vyplní přihlášku ke stravování (případně zákonný zástupce) a odevzdá ji hlavní recepční. Při přihlášení k odběru stravy si zakoupí čip, za který zaplatí zálohu 100,- Kč.

Čip slouží k identifikaci strávníka. Po ukončení stravování a vrácení nepoškozeného čipu je záloha vrácena.

Při přihlášení dostane každý strávník **identifikační číslo**, které slouží jako variabilní symbol k identifikaci bezhotovostních plateb. **Pozor, toto číslo je jiné, než číslo čipu.**

## 5) Platby za stravování

Platby za stravování přijímáme přednostně na **bankovní účet 35-6737540287/0100**,

variabilní symbol je identifikační číslo strávníka. Prosíme do poznámky uvést jméno žáka a třídu pro kontrolu správně přiřazené platby.

Stravné je také možné platit složenkou do 25. dne předcházejícího měsíce nebo v hotovosti v době pokladních hodin na pokladně.

Platby za stravování se vkládají na osobní účet strávnicka dopředu zálohově. Ze zálohy je strávnickům automaticky objednaná strava na všechny přihlášené dny. Strávníci mají možnost objednanou stravu odhlásit nebo změnit na terminálu v jídelně, přes internet nebo telefonicky.

## 6) Objednávání stravování

Na základě zaplacené zálohy na stravování se automaticky objedná strava na všechny přihlášené dny až do výše zálohy. U oběda se automaticky objedná oběd č. 1.

Pokud strávník ví, že některé dny v týdnu se nebude nikdy stravovat, lze objednávky na tento den zablokovat.

Při přiložení čipu k terminálu se u zkratky každého dne objeví stav objednávky:

**1 - objednané jídlo č. 1**

**A - odebrané jídlo č.1**

**2 - objednané jídlo č. 2**

**B - odebrané jídlo č.2**

**0 - neobjednáno žádné jídlo**

**K - na toto jídlo nestačí peníze ze zálohy, po navýšení zálohy se promění v objednávku č. 1,**

**\* - na tento den nelze objednat stravu (zablokováno v kalendáři, protože jsou školní prázdniny nebo na přání strávnicka).**

Strávníci si mohou na právě probíhající a příští týden oběd odhlásit nebo změnit na jídlo č. 2 nejpozději do 14:15 hod. předešlého dne na další dny pomocí terminálu umístěného ve školní jídelně, naproti pultu pokladní nebo přes internet ([www.kdm.cz](http://www.kdm.cz)).

Jídelníčky jsou na nástěnce u terminálu i na internetu vyvěšeny vždy na čtrnáct dní dopředu.

Vedle terminálu se nachází nástěnka, na které jsou informace o alergenech a o případných změnách v jídelníčku.

## 7) Odhlašování stravování

Jídlo lze odhlásit na terminálu v jídelně nebo na internetu vždy do 14:15 hodin předešlého dne.

V kratším termínu lze jídlo odhlásit elektronicky na adrese [jidelna@kdm.cz](mailto:jidelna@kdm.cz) nebo telefonicky na čísle: **224 900 681** vždy **do 8 hod.** ráno daného dne (mimo snídaně). Na pozdější odhlášky nelze brát zřetel.

První den neplánované nepřítomnosti žáka nebo studenta je možné vyzvednout oběd do přinesených nádob v době od 11:15 do 11:30 hod. Neodebrané jídlo propadá.

## 8) Osobní konto

Kontrolu stavu osobního konta mají strávníci pokaždé při přiložení čipu na spodní řádku displeje terminálu nebo při přihlášení na internetu. Pokud potřebují podrobnější informaci, mohou si zažádat o výpis ze svého účtu. Ve výpise jsou uvedeny všechny platby, přihlášené a odebrané obědy.

Všechny případné dotazy a nejasnosti vysvětlí hlavní recepční v době pokladních hodin osobně nebo na tel: **224 900 686**.

**Pokladní hodiny: Po - Pá: 11:30 – 14:15 hod.**

## 10) Cena stravování

Cena oběda pro školní stravování se liší dle věkové kategorie a dle druhu školy a zahrnuje cenu potravin a příspěvek na provozní náklady.

Žák nebo student je zařazen do věkové kategorie podle věku, kterého dosáhne v daném školním roce.

Věková kategorie	Církevní školy	Školy dalších zřizovatelů
7-10 let	41,-Kč	45,-Kč
11-14 let	43,-Kč	47,-Kč
15 let a více	45,-Kč	49,-Kč

Celodenní stravování v domově mládeže

Věková kategorie	snídaně	oběd	večeře
7 – 10 let	26,- Kč	41,- Kč	34,- Kč
11 – 14 let	28,- Kč	43,- Kč	36- Kč
15 let a více	30,- Kč	45,- Kč	47,- Kč

Cena snídaně se skládá ze snídaně + přesnídávky.

Cena večeře pro věkovou kategorii 11 – 14 let se skládá ze svačiny a večeře.

Cena večeře pro starší 15 let se skládá z večeře, svačiny a druhé večeře.

V jídelním lístku je přesnídávka, svačina nebo druhá večeře vyznačena podtržením součástí snídaně nebo večeře.

## 11) Stravovací komise

Jídelna KDM má ustanovenu stravovací komisi, její členové jsou: ředitel školského zařízení, vedoucí školní jídelny, zástupkyně vychovatelek odpovědná za stravování a zástupci jednotlivých škol, jejichž žáci se v jídelně stravují.

Stravovací komise se schází pětkrát do roka v předem plánovaných termínech, které jsou vyhlášeny v interním lhůtníku domova mládeže. Termíny konání stravovací komise sdělí na vyžádání vedoucí školní jídelny nebo pokladní.

Stravovací komise projednává připomínky zúčastněných subjektů jak ke složení jídelníčku, tak k organizaci stravování. Reaguje na podněty, které mohou podat členové stravovací komise nebo kdokoliv ze strážníků písemně, e-mailem [jidelna@kdm.cz](mailto:jidelna@kdm.cz) nebo telefonicky kterémukoli členu stravovací komise.

Poslední zasedání stravovací komise je veřejné a mohou se ho zúčastnit všichni strážníci. Koná se ve spolupráci s AG v den třídních schůzek budoucích žáků prvních ročníků. Na veřejné stravovací komisi je představena činnost školní jídelny a její pracovníci. Strážníci mohou veřejně vyjádřit své připomínky ke stravování. Je možné ochutnat některá jídla připravená školní kuchyní. Probíhá vyhodnocení ankety nebo soutěže, kterou stravovací komise pro žáky připravuje každý rok. Zároveň je možné podat přihlášku ke stravování na další školní rok a zakoupit identifikační čip.

## 12) Kontrola stravování

Rodiče si mohou zkontrolovat úroveň stravování ochutnávkou. Rodiče se hlásí u hlavní recepční nebo u vedoucího jídelny, kteří vydají žeton dokládající, že strážník je rodič dítěte zapsaného ke stravování.

## 13) Stravování v rámci doplňkové činnosti

V rámci doplňkové činnosti se ve školní jídelně KDM stravují zaměstnanci škol a školských zařízení a další strážníci (dále jen strážníci).

Strážníci se stravují **ve velkém sále v době od 11:15 do 12:00** pouze u vyhrazených stolů nebo **v salonku od 11:15 do 13:30**. Polední menu se prodává na baru, platba možná v hotovosti nebo platební kartou. Po zaplacení obdrží strážník účtenku a žeton. Po předložení žetonu vydají kuchaři polední menu. Jedno menu se skládá z polévky, hlavního jídla, (100g masa v syrovém stavu – před tepelnou úpravou) a nápoje.

Porce jsou stanovené, přidat lze pouze dokoupením dalšího menu.

Průměrná hmotnost příloh:

Vařené brambory	250g	Houskové knedlíky	160g
Bramborová kaše	250g	Dušená rýže	163g
Bramborové knedlíky	200g	Těstoviny	200g

## 14) Stížnosti

Veškeré stížnosti a problémy s objednávkovým systémem je možné řešit s hlavní recepční.

Veškeré dotazy a problémy ohledně stravy je možné řešit s vedoucím jídelny.

Vedoucí školní jídelny: Václav Pech

Tel: 777 653 854

e-mail: [vaclav.pech@kdm.cz](mailto:vaclav.pech@kdm.cz)